

Livre blanc OSIVIA Platform v5

Sommaire

1. Contexte.....	2
2. Présentation de la solution.....	4
3. Composants du socle.....	5
Référentiel de contenus.....	5
Portail.....	7
Gestion de contenus.....	11
4. Services de la plateforme.....	14
Annuaire.....	14
Documents.....	15
Agenda.....	17
Workflows.....	18
Espaces collaboratifs.....	21
Espaces personnels.....	23
Sites Web.....	24
5. Des portails d'entreprise sur mesure.....	27
6. Synthèse.....	29

1. Contexte

Aujourd'hui, les entreprises doivent développer de nouveaux produits rapidement pour satisfaire les besoins de leurs clients, sans pour autant fragiliser l'héritage SI. Elles recherchent de **l'agilité**.

Le monde digital leur impose de s'ouvrir et de fonder des partenariats avec des partis tiers pour intégrer de nouvelles fonctionnalités et partager des données. Un deuxième enjeu est donc **l'ouverture**.

Pour mener à bien cette transformation, les DSI expérimentent de nouvelles méthodes de travail plus agiles, basées sur des approches de type *'test and learn'*, et commencent à adopter des architectures plus modulaires, telles que les APIs. De plus, elles modifient l'organisation et les compétences de leurs équipes digitales pour optimiser la collaboration avec les autres fonctions.

En terme d'outillage, la **plateforme digitale apparaît comme l'actif clé de la DSI** pour déployer la stratégie digitale de l'entreprise. Sans une plateforme « **Digital Ready** », l'entreprise ne pourra pas être à la fois compétitive sur le time to market, les niveaux de services et les coûts.

La construction de cette plateforme est l'élément clé de la transformation de l'IT. Elle doit être pensée pour être hautement **flexible, ouverte, sécurisée** et capable d'intégrer n'importe quelle donnée depuis tout type de source.

Le positionnement de la solution OSIVIA

OSIVIA Platform s'inscrit dans cette démarche proactive. Il s'agit d'une solution de gestion de contenus d'entreprise (ECM) destinée à accélérer la **digitalisation des processus internes et externes**.

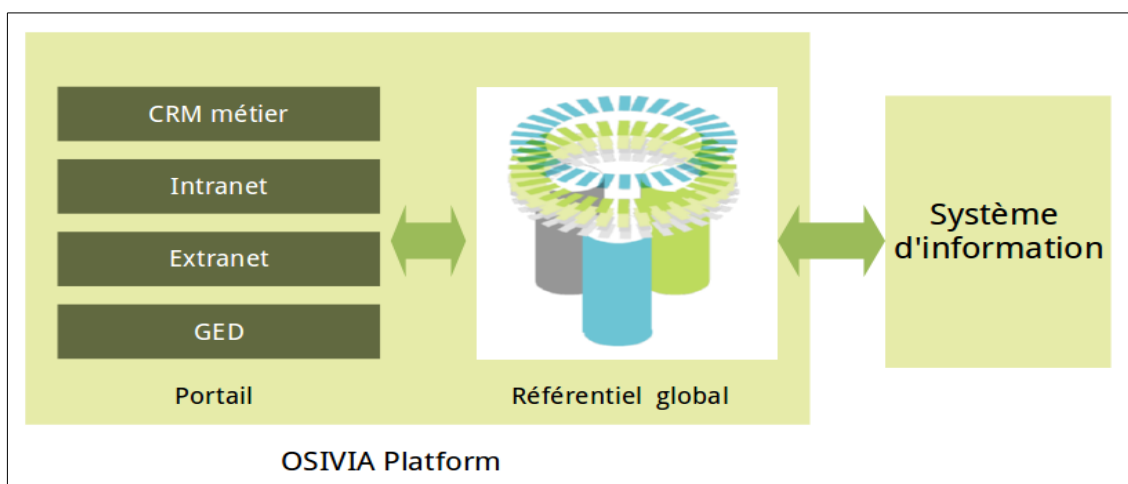
La plateforme OSIVIA a été conçue dans un contexte particulièrement exigeant: elle permet en effet de déployer **des services numériques de manière agile à l'échelle d'une Académie** (300.000 utilisateurs, plus de 10.000 sessions simultanées et plus de 3 millions de contenus).

Ces services concernent aussi bien de la diffusion de contenus, du stockage de documents (chaque utilisateur dispose d'un espace de stockage), des espaces de travail collaboratifs mais également des applications métiers (commandes de logiciels, validation de projet pédagogiques)

Dans ce contexte, la **sécurité, les volumes et les performances d'accès** sont des enjeux de premier ordre.

Pour répondre à ce besoin de stockage de données à grande échelle, l'ensemble des contenus de la plateforme (sites, espaces, pages, documents, contenus Web, données métiers) est stocké dans un **référentiel global**. L'ensemble des règles de sécurité est centralisé dans ce référentiel. Ce référentiel est extensible, et permet de définir de nouveaux types de contenus pour répondre à des besoins spécifiques.

Un **portail** est couplé à ce référentiel. Ce portail prend en charge la dimension applicative (développement de services métiers). Il permet de réaliser des applications sur mesure en respectant **les standards de développements J2E** tout en capitalisant sur le référentiel de contenus.



OSIVIA Platform est la combinaison d'un portail et d'un référentiel

Ce couplage fort constitue **l'innovation principale** de la plateforme et lui donne toute son **agilité**.

A la différence des approches classiques qui consistent généralement à faire interopérer différentes solutions (portail, GED, workflow, gestion de contenu), OSIVIA Platform se traduit donc par une **approche orientée architecture**.

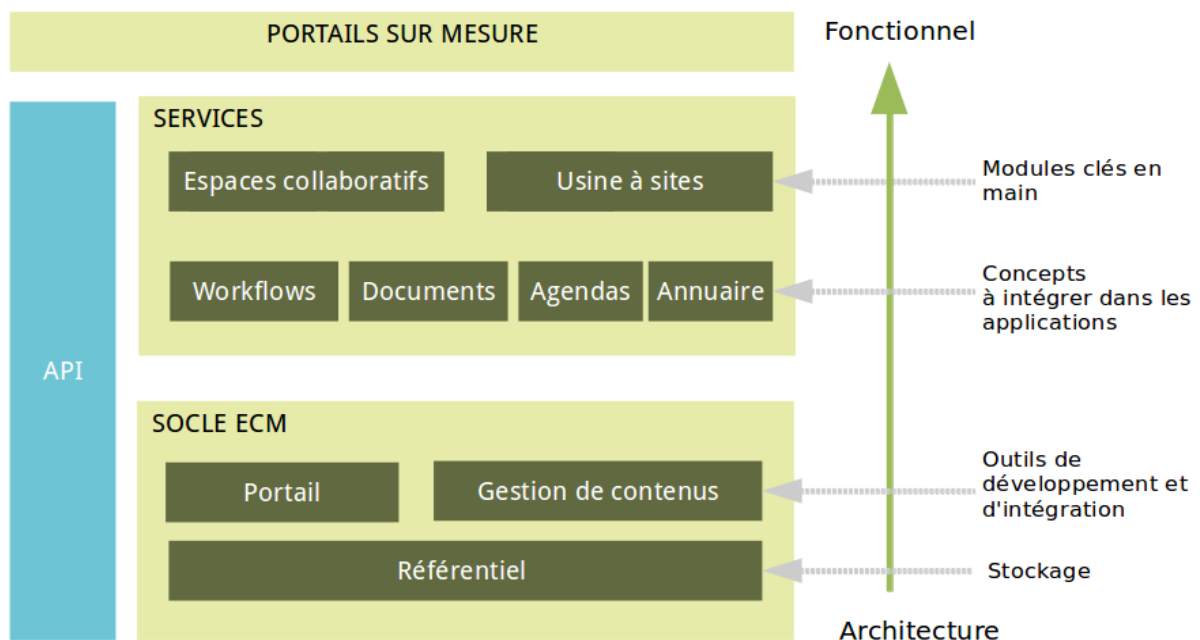
La solution OSIVIA se positionne sur le créneau **des plate-formes digitales à forte volumétrie**.

2. Présentation de la solution

OSIVIA Platform est une solution Open Source écrite en Java.

OSIVIA Platform est une solution basée sur une architecture par couches. Les couches correspondent à différents services de plus ou moins haut niveau (du développement d'application - le niveau le plus bas - jusqu'à des modules clé en main).

Les services peuvent être personnalisés et réutilisés dans des applications grâce à une **API globale**.



Couches OSIVIA Platform

La couche '**socle ECM**' (Entreprise Content Management) contient les fonctions socles de stockage, édition et publication des contenus.

L'ensemble des contenus de la plateforme (contenus Web, documents, contenus structurés) est stocké dans un référentiel unique. Il ne s'agit pas d'une simple base de données, mais d'un outil à part entière (Nuxeo) spécialisé dans le stockage de document.

Les outils de gestion de contenus fournis dans la plateforme s'appuie sur un **portail** qui constitue la véritable innovation technique de la plateforme.

Ce portail est couplé au référentiel **Nuxeo**. Il permet d'intégrer des portlets (applications développées par OSIVIA ou conçue sur mesure). C'est ce composant qui garantit l'ouverture de la plateforme car il implémente la couche principale de l'API **OSIVIA** (standard **JSR286**).

La couche '**services**' rassemble les fonctionnalités de la plateforme. Ces fonctionnalités couvrent les différents aspects d'une plateforme ECM (de la gestion de documents jusqu'aux espaces collaboratifs).

Les composants de cette couche peuvent également être **intégrés dans des applications spécifiques**. C'est le cas par exemple du moteur de workflow, dont le modèle peut être utilisé pour définir les processus tout en redéfinissant des interfaces utilisateur au niveau de la couche applicative..

3. Composants du socle

→ Référentiel de contenus

Présentation de Nuxeo

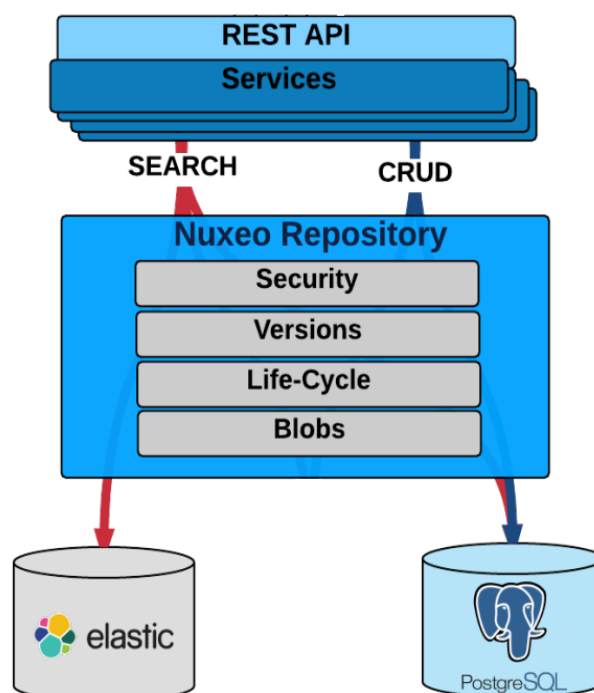
Le référentiel intégré à la plateforme est la solution Nuxeo. Il s'agit d'une des solutions leaders du marché de la gestion de contenus (<http://www.nuxeo.com>). Elle se caractérise en particulier par sa flexibilité et sa capacité à stocker des volumes de contenus.

Nuxeo prend en charge les problématiques liés au stockage de documents :

- la gestion de la sécurité basée sur les groupes de l'annuaire avec une notion d'héritage au niveau du référentiel (un contenu hérite des droits d'accès posés sur ses parents).
- les cycles de vie des contenus (versionnage, validation, archivage, publication).

Nuxeo propose également des services de manipulation de documents au dessus de cette base de données :

- Manipulation des images.
- Édition des contenus bureautiques (Nuxeo Drive).
- Génération d'aperçus.



Pour l'accès aux données et aux services du référentiel, Nuxeo propose une API REST. En effet, Nuxeo est essentiellement un outil de stockage ; toutes les opérations sont donc accessibles depuis des solutions externes.

En général, concernant la problématique de stockage de contenus, la principale limite des solutions est liée au temps de traitement des requêtes, avec les contraintes liées à l'intégration de la couche sécurité et à l'héritage des droits sur des volumes de contenus importants.

Le référentiel Nuxeo se caractérise par sa capacité **à stocker plusieurs millions de documents avec des temps de requêtage inférieurs à 15 ms**, y compris sur des requêtes transverses au référentiel comme une recherche globale. Ces temps de réponse sont atteints grâce au moteur de requête Elastic Search, qui traite l'ensemble des requêtes en intégrant la logique de sécurité directement dans l'index.

En pratique, les données sont mises à jour dans une base PostgreSQL et systématiquement indexées dans Elastic Search, y compris les relations entre contenus qui sont dénormalisées (principes du NoSQL).

Quels types de contenus contient le référentiel OSIVIA ?

Tous les contenus de la plateforme OSIVIA, quel que soit leurs types, sont stockés dans Nuxeo

- des contenus Web (article, blog, images, vidéos).
- des documents.
- des contenus structurés.
- des pages.
- des données de workflow.

En effet, Nuxeo offre, grâce aux contenus structurés, la capacité de stocker des modèles de données métiers (typage des colonnes, indexation et gestion des relations).

L'usage typique d'une modélisation métier est un catalogue produits. Ci-dessous, le catalogue de stages du greta Bretagne - <http://greta-bretagne.ac-rennes.fr> .

Dans cet exemple, le modèle comprend des types de contenus stage, formation, agence. Les formations sont indexées par secteur d'activité, domaine, type de validation, niveau. Ces indexs sont des vocabulaires Nuxeo.

Rechercher

Résultat de la recherche: **1 121 stages** (L'export est désactivé car le compte de résultat est supérieur à 100)

Titre	Greta	Agence	Secteur d'activité	Domaine	Type de validation
Acteur Prévention Secours Aide et Soins à Domicile [APS ASD] (Certificat)	gsb	Agence de Lorient	Santé - Sanitaire et Social		Diplômes - Titres Autres certifications
Acteur Prévention Secours Aide et Soins à Domicile [APS ASD] (Certificat)	gca	Agence de Saint-Brieuc	Santé - Sanitaire et Social		Diplômes - Titres Autres certifications
Acteur Prévention Secours Aide et Soins à Domicile [APS ASD] (Certificat)	gca	Agence de Lannion	Santé - Sanitaire et Social		
Comptable assistant (Titre pro - niv. IV)	gob	Agence de Carhaix	Comptabilité - Gestion	Comptabilité et gestion	Diplômes - Titres TITRE

Secteur d'activité / Domaine

Type de validation

Niveau

Administration du catalogue GRETA

Quels sont les avantages du référentiel Nuxeo ?

Le principal avantage est la **sécurisation** de l'ensemble de la plateforme OSIVIA. En effet, les politiques de sécurité, adaptable en fonction des projets, s'applique à l'ensemble des contenus, des pages et des sites sans dégrader les performances même dans le cas de plusieurs dizaines de milliers de groupes de sécurité.

Le deuxième avantage est la capacité à gérer **des volumes importants**, ce qui s'inscrit dans une logique de long terme et offre des capacités de stockage de données personnalisées (intégration des mails, des agendas, logique de comportement client ...)

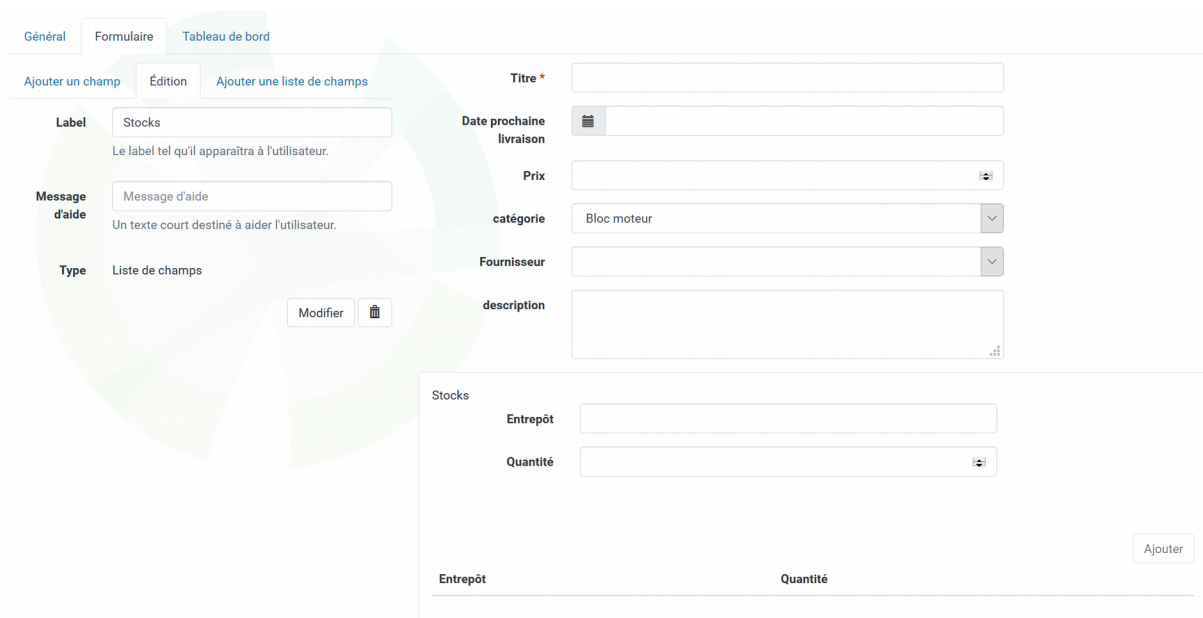
Enfin, cette approche mixte données / contenus confère de la **flexibilité** car elle permet d'adresser des besoins proches du métier au niveau de la modélisation.

Comment définir des nouveaux types de contenus ?

Le service de modélisation de contenu permet de mettre en place des nouveaux types de contenu par paramétrage afin de constituer le référentiel métier spécifique au projet.

Ce modèleur prend en charge la persistance et les interfaces de mises à jour du référentiel.

La modélisation permet d'exprimer la typologie des champs (champ texte, nombre, saisie riche, fichiers, utilisateur) mais également les relations entre les types de contenu, ainsi que les contenus agrégés (qui sont présentés sous forme d'occurrences).



Édition d'un type de contenu

Chaque enregistrement est stocké sous forme d'un contenu à part entière : il est indexé dans le moteur de recherche, peut être suivi, partagé et intégré dans des flux d'activité.

→ Portail

Pourquoi un portail ?

L'avantage d'une solution de portail est la flexibilité qu'elle apporte en terme de déploiement d'applications. Le portail constitue **un cadre de développement agile** (développement de portlets, déploiement à chaud, gestion de la navigation, modèles de pages paramétrables ...).

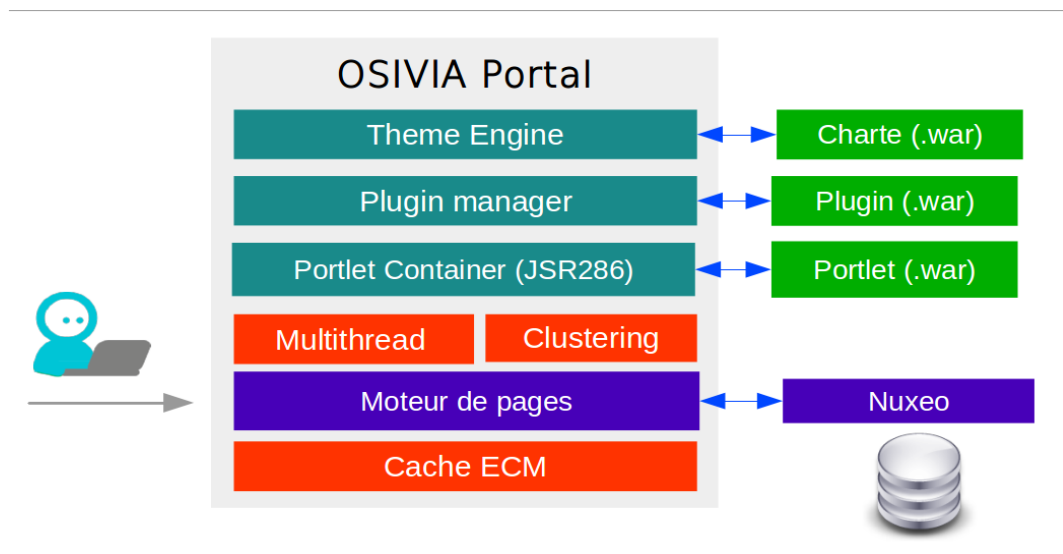
Dans les approches classiques, l'intégration d'un portail est difficilement compatible avec la mise en place d'un référentiel de contenus. En effet, la structure de ce portail doit alors être synchronisée avec celle du référentiel (en terme de droits, de rubriques de navigation, d'espaces, ...), ce qui amène de la complexité.

L'innovation de la plateforme OSIVIA réside dans le couplage entre le portail et le référentiel de contenus. (**moteur de pages**) : les sites, les espaces, les rubriques, les pages sont définies directement dans le référentiel.

Cette approche permet donc de **combinaison un référentiel de contenus à une approche de développement agile**.

Architecture du portail

Le portail OSIVIA constitue le socle d'intégration de la plateforme. Il constitue le point d'accès unique à la plateforme.

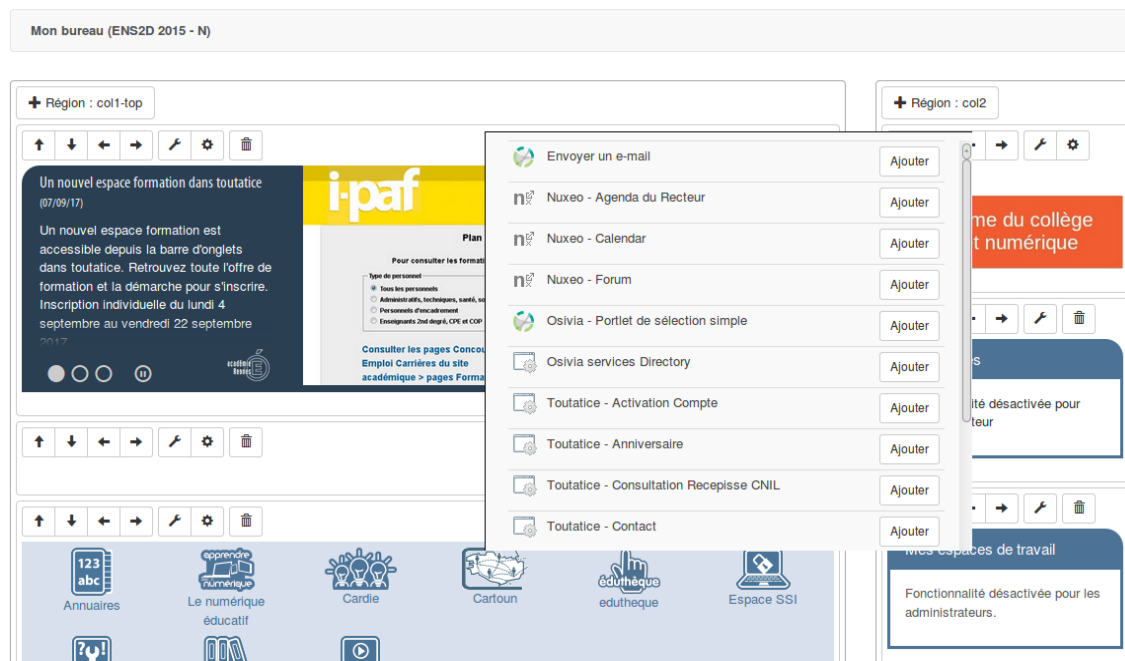


Les pages sont constituées **exclusivement de portlets JSR286**. Ainsi, le développement reste homogène tout en permettant l'utilisation de frameworks spécifiques à chaque application. Le framework Spring / MVC est le plus souvent utilisé pour développer les portlets.

Les portlets sont calculés en **parallèle** (multithreading), ce qui permet d'optimiser le temps de rendu des pages (il s'agit d'une spécificité de la solution OSIVIA) et les différents portails intègrent en **cluster**, ce qui offre une capacité de traitement adaptable (load-balancing) et garantit la continuité de service (fail-over).

Modèles de page

Le contenu d'une page est défini dans un modèle. Ce modèle contient l'ensemble des portlets qui seront calculés. Les modèles de page sont éditables en ligne par un administrateur fonctionnel. Chaque portlet posé dans une page va être paramétré par l'administrateur fonctionnel. Une fois créé, le modèle peut être exporté dans un fichier afin d'être importé dans un nouvel environnement.



Édition d'un modèle de page / ajout d'un portlet

Le principal avantage du moteur de pages est la **flexibilité qu'il procure**. Il permet d'appliquer des modèles directement sur un référentiel de contenus.

Rendu graphique

En terme d'ergonomie, le portail intègre nativement AJAX ainsi qu'une publication multi-terminaux (mobiles, tablettes) grâce au framework Bootstrap.

Cela facilite le développement d'application tout en offrant à l'utilisateur une expérience de navigation fluide. En particulier, l'intégration AJAX permet de développer sans écrire de Javascript et donc sans créer de complexité inutile au niveau du code.

Les concepts d'intégration graphique (système d'agencement et styles de portlets) offrent une grande souplesse en terme de présentation. Ils sont donc pertinents aussi bien dans un contexte Intranet que pour de la publication Web.



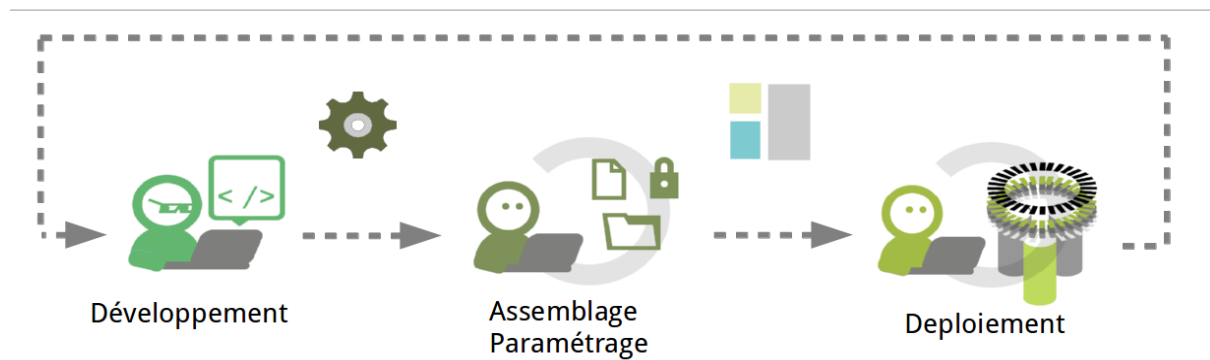
Exemple de rendu graphique sur un site Web

Les composants applicatifs

3 types de composants permettent d'étendre le comportement du portail :

- les portlets JSR286, qui contiennent la logique applicative,
- les plugins qui permettent de spécialiser le comportement de services existants et d'ajouter de nouveaux types de contenus,
- les modules de charte qui permettent de définir la structure des pages et les styles de présentation.

Tous ces composants sont **pris en compte à chaud**, c'est-à-dire sans redémarrage de la plateforme. Cela offre de meilleures conditions de travail aux développeurs mais également plus de souplesse au niveau de l'exploitation.

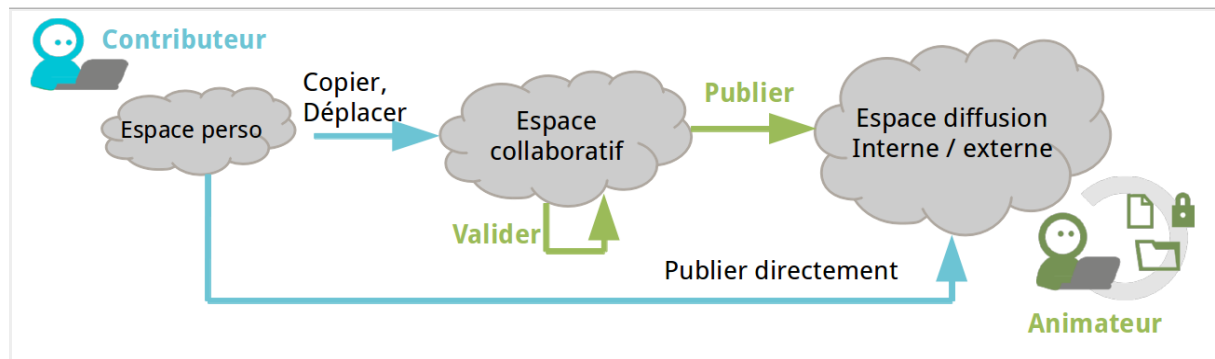


Cycle de développement / assemblage / déploiement

→ Gestion de contenus

Organisation des contenus

Les contenus du référentiel sont stockés dans des **espaces**.



Cycle de vie des contenus

Les **espaces personnels** sont associés automatiquement à chaque nouvel utilisateur de la plateforme. Ils constituent également l'espace privilégié pour la conception initiale des documents.

Les **espaces collaboratifs** sont destinés au partage de contenus au sein d'un groupe projet. Ils sont détaillés dans le chapitre 'services de la plate-forme'.

Les **espaces de diffusion** sont destinés à la publication des documents. Ils sont destinés à un public plus large et sont constitués de contenus élaborés localement et de contenus publiés depuis d'autres espaces.

En offrant la possibilité de publier un même contenu sur différents espaces, la logique de publication de la plateforme OSIVIA permet de maîtriser parfaitement **les cibles de publication et les publics visés**. En effet les droits d'accès à ce contenu seront hérités des droits de la rubrique dans laquelle il est publié.

Les contenus sont partageables par des urls courtes (**tinyurl**). Lorsqu'un utilisateur souhaite suivre l'activité d'un contenu, il peut s'abonner et sera notifié à chaque modification.

Le moteur de recherche permet de rechercher un contenu dans tous les types d'espace.

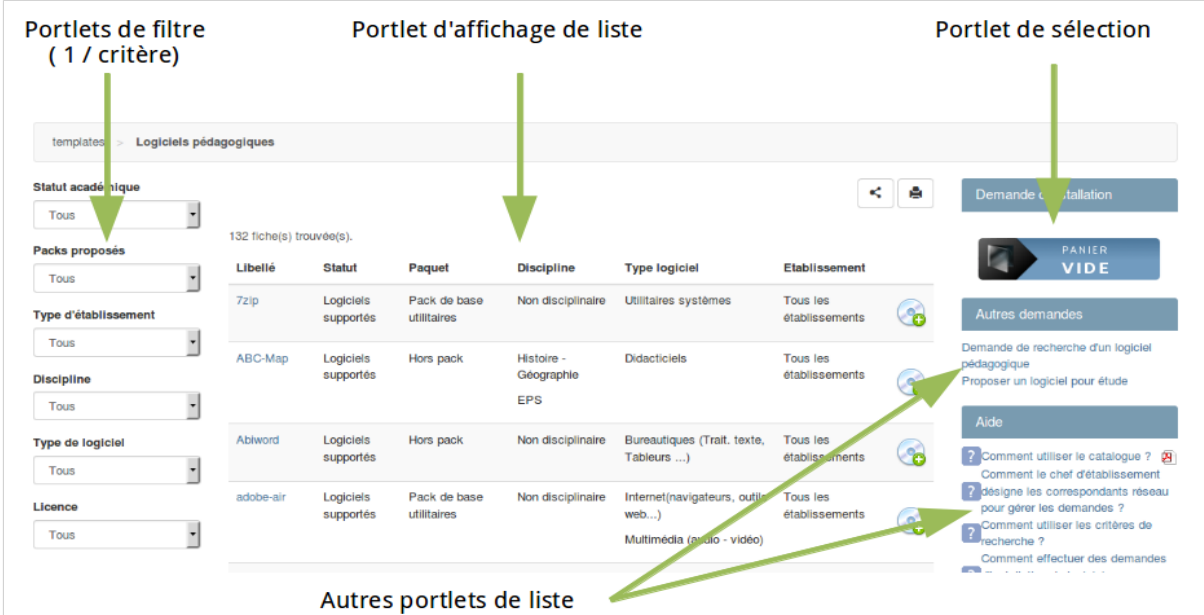
Portlets de publication

La plateforme OSIVIA propose une bibliothèque de portlets permettant de gérer la publication (navigation dans l'arborescence, portlet d'affichage de listes, filtre de contenus, sélection de contenus, ..) Ces portlets sont ensuite assemblés par les administrateurs fonctionnels qui constituent des modèles de pages grâce à l'assistant d'édition du portail.

Le portlet de liste offre une grande souplesse, car il permet à l'administrateur fonctionnel de saisir directement la requête Nuxeo grâce au langage NXQL.

En combinant les portlets, il est donc aisé de créer **des centres de recherches** ou plus généralement des applications de gestion de contenus.

L'écran suivant montre un service de commande de logiciels pédagogiques ; les portlets de filtre permettent de filtrer les résultats de recherche, le portlet de sélection d'afficher le panier. Cet écran est composé de portlets standards, enrichis de points d'extension pour gérer les éléments de présentation (champs de la liste, visuel associé à la prise de commande, ...), puis paramétrés par l'administrateur fonctionnel.



Portlets de filtre (1 / critère)

templates > Logiciels pédagogiques

Statut académique: Tous

Packs proposés: Tous

Type d'établissement: Tous

Discipline: Tous

Type de logiciel: Tous

Licence: Tous

Portlet d'affichage de liste

132 fiche(s) trouvée(s).

Libellé	Statut	Paquet	Discipline	Type logiciel	Etablissement
7zip	Logiciels supportés	Pack de base utilitaires	Non disciplinaire	Utilitaires systèmes	Tous les établissements
ABC-Map	Logiciels supportés	Hors pack	Histoire - Géographie EPS	Didacticiels	Tous les établissements
Abiword	Logiciels supportés	Hors pack	Non disciplinaire	Bureautiques (Trait. texte, Tableurs ...)	Tous les établissements
adobe-air	Logiciels supportés	Pack de base utilitaires	Non disciplinaire	Internet(navigateurs, outils web...) Multimédia (audio - vidéo)	Tous les établissements

Portlet de sélection

Demande d'installation

PANIER VIDE

Autres demandes

Demande de recherche d'un logiciel pédagogique

Proposer un logiciel pour étude

Aide

Comment utiliser le catalogue ?

Comment le chef d'établissement désigne les correspondants réseau pour gérer les demandes ?

Comment utiliser les critères de recherche ?

Comment effectuer des demandes


Autres portlets de liste

Association de portlets de gestion de contenus pour afficher un catalogue

Organisation des pages

L'arborescence des pages présentées à l'utilisateur est décrite directement dans le référentiel Nuxeo. Il n'y a donc pas de duplication, ni de synchronisation à mettre en place: le moteur de page intègre nativement une logique de recontextualisation des contenus.

En combinant le stockage des espaces et des pages au niveau du référentiel (gérés par des contributeurs) avec des modèles de présentation flexibles (paramétrables par les administrateurs fonctionnels), la plateforme OSIVIA offre un cadre de déploiement agile des espaces au sein de l'Intranet, sans intervention des développeurs.



Centre de recherche

Ressources pédagogiques

Recherche simple

Mot(s) clés

Recherche par critères

Disciplines: Arts et humanités

Activités: Tous

Niveau scolaire: Tous

Public cible: Tous

Date de publication: Début, Fin

Ressources pour apprendre et enseigner

Tere Geo - Croiser les ressources de l'INA et celles d'Édugeo pour proposer une géohistoire de l'aménagement du territoire par Jean Olivier | source Académie de Rennes | publié le 8 juillet 2017

Maîtriser les notions d'aménagement du territoire et de transformation des espaces durant les 30 Glorieuses. Cette approche géohistorique, qui valorise le rôle de l'Etat aménageur dans le cadre national, fournit des repères majeurs pour bien comprendre les lignes de force actuelles du territoire français, en partie héritées de ces choix. Cette approche permet de rappeler que les choix d'aménagement et de rééquilibrage des territoires sont des choix conjugués dans un contexte donné.

Tere Geo - L'aménagement de la plate-forme énergies marines renouvelables à Brest - Territoires du quotidien par Jean Olivier | source Académie de Rennes | publié le 8 juillet 2017

La région Bretagne veut implanter à Brest la future plate-forme des énergies marines renouvelables. Brest est-elle la ville idéalement placée pour recevoir un tel équipement ? Le temps des aménageurs est-il celui des décideurs ?

TraAM 2016-2017 Isabelle Boucher Se Comment voyage-t-on ? par Marie Rousseau | source Académie de Rennes | publié le 7 juillet 2017

TraAM 2016-2017 Isabelle Boucher 3e partie 2 par Marie Rousseau | source Académie de Rennes | publié le 7 juillet 2017

TraAM 2016-2017 Isabelle Boucher 3e

Newsletter

11 - Juin 2015

Rectorat Infos

Le journal interne du rectorat de l'académie de Rennes

Édito

À la une

Toutatice.fr évolue !

L'actu

Les premiers chiffres du bilan carbone @ du rectorat

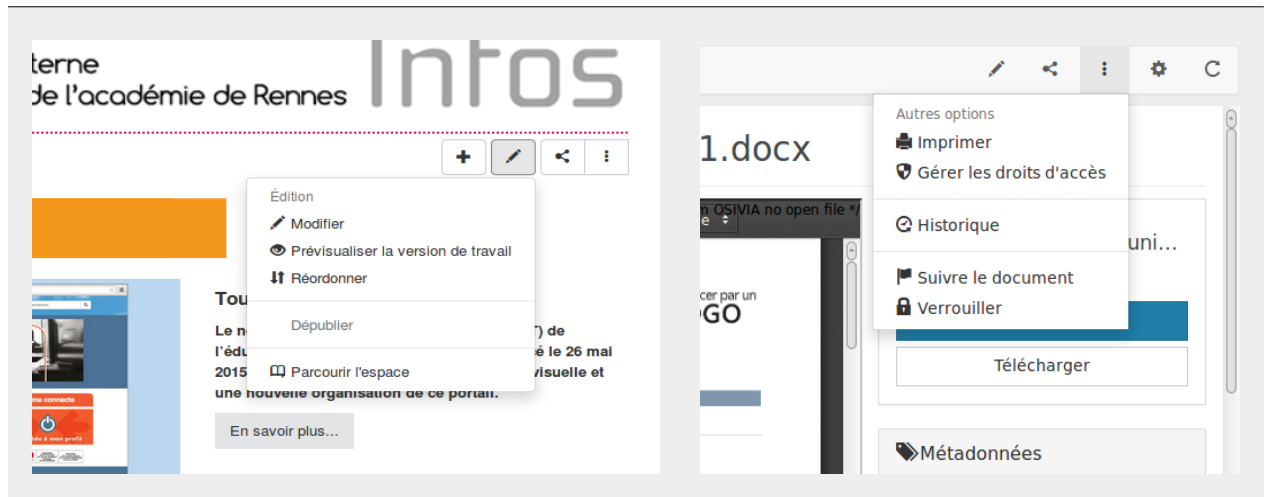
Le "Plan Administration Exemplaire" c'est quoi ?

Centre de recherche et newsletter : 2 modèles de présentation sur un même portail

Édition des contenus

Pour que la mise à jour des contenus éditoriaux soit **intuitive**, OSIVIA propose une ergonomie de contribution complètement intégrée à la publication. Il n'y a pas de back-office et les contenus sont édités in situ.

Les contenus sont saisis en mode brouillon, avec la possibilité de les prévisualiser avant publication. Ils peuvent être verrouillés; seul le contributeur pourra alors les modifier.



Edition et actions associées aux contenus

4. Services de la plateforme

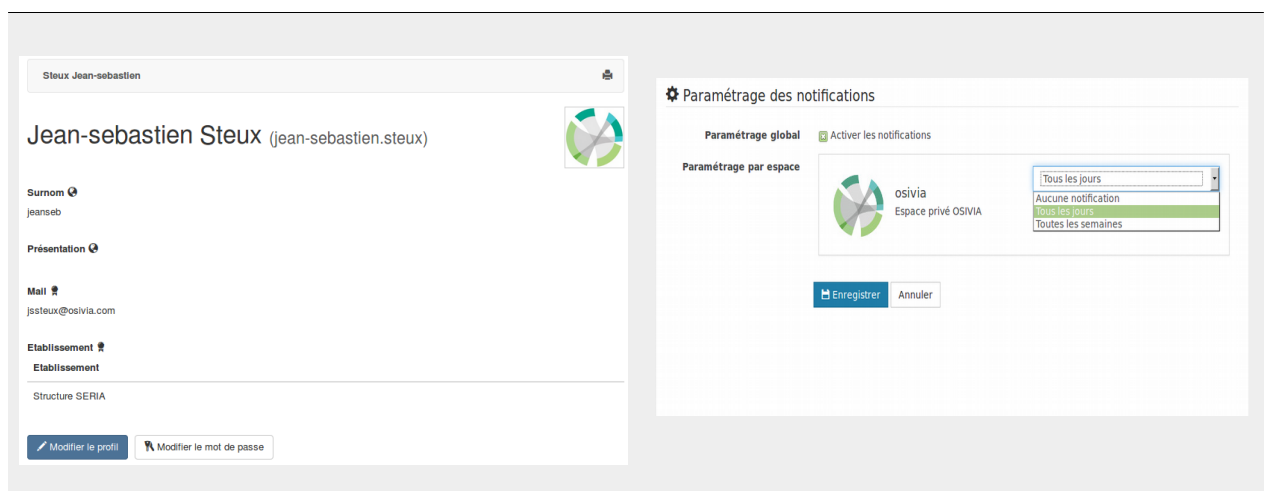
→ Annuaire

Dans OSIVIA Platform, la notion d'annuaire regroupe 2 entités : les utilisateurs et les groupes.

Utilisateurs

Les utilisateurs sont soit synchronisés avec des groupes LDAP existants, soit gérés directement dans la plateforme grâce à un workflow de création de membres, avec invitation par mail pour les nouveaux membres.

Chaque utilisateur dispose d'une fiche profil, de préférences et d'un espace de stockage personnel (dont le modèle est associé au profil de l'utilisateur et qui peut contenir des documents mais également des données structurées, comme une biographie).



Fiche profil utilisateur et paramétrage des notifications

Une plateforme OSIVIA peut supporter plusieurs centaines de milliers de comptes utilisateurs.

La surcharge de mot de passe permet aux administrateurs de se connecter avec les droits d'un utilisateur sans pour autant connaître ni modifier son mot de passe..

Groupes

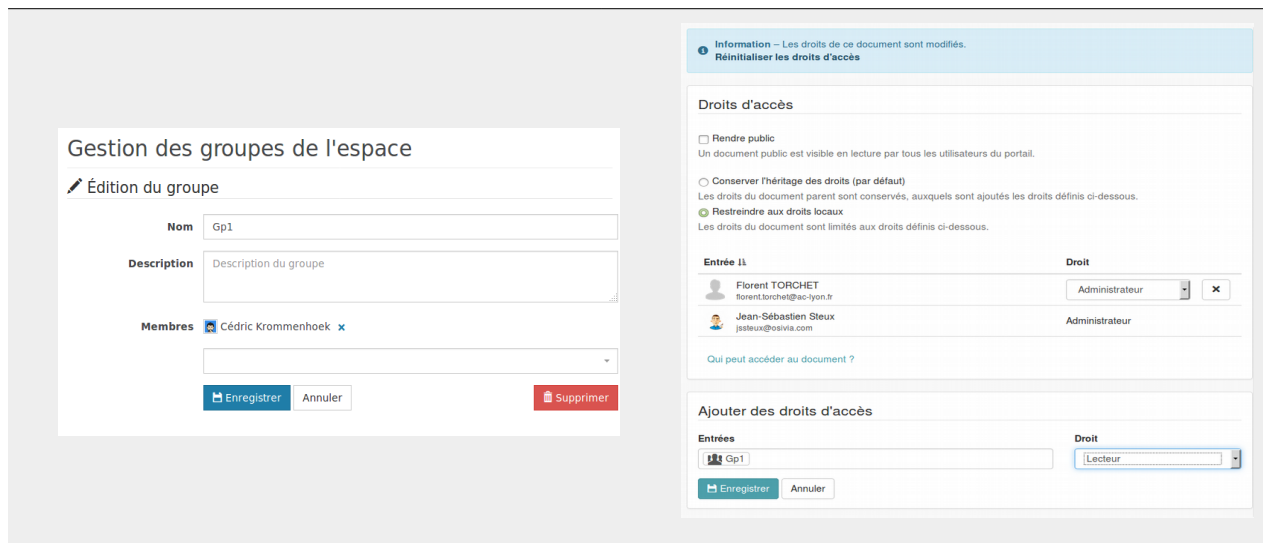
Les groupes occupent une place centrale dans la plateforme. Ils permettent de définir les droits d'accès aux contenus, aux processus de workflow et aux applications.

Il y a différents types de groupe :

- les groupes organisationnels, qui correspondent aux structures de l'organisation,
- les groupes projets, qui sont associés aux espaces collaboratifs,
- les rôles applicatifs, qui donnent accès à des applications,
- les relations, qui permettent de définir les cercles au niveau de chaque utilisateur (v5).

L'architecture supporte plusieurs dizaines milliers de groupe sur une seule plateforme.

Les groupes sont directement gérables par les utilisateurs, en fonction de leurs droits.



Edition d'un groupe et ajout de ce groupe aux droits d'accès

SDET

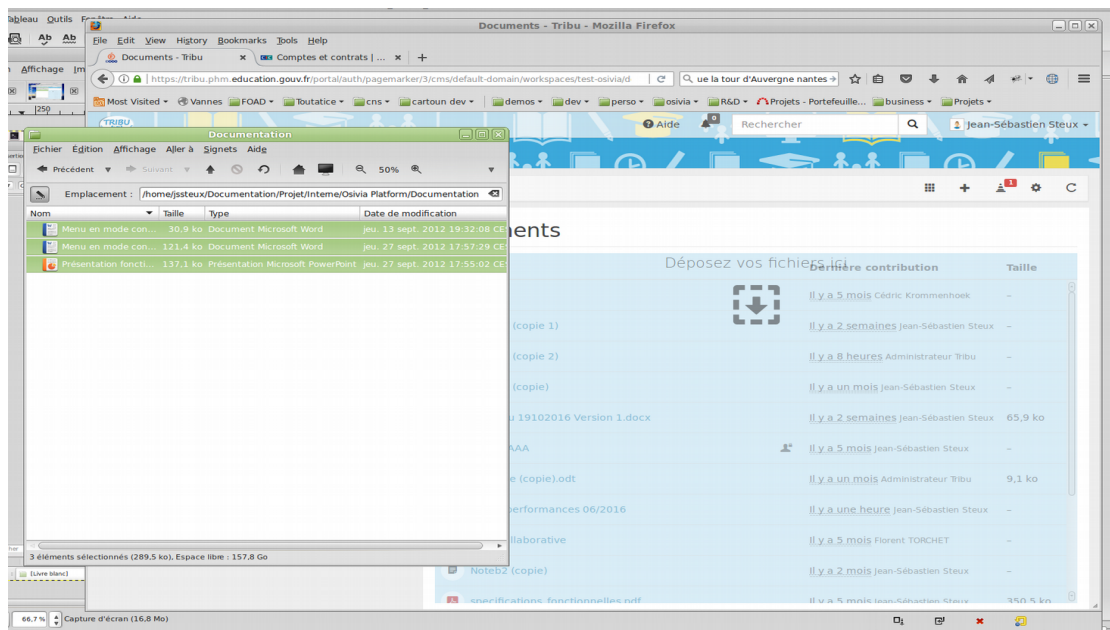
OSIVIA Platform est compatible avec le SDET (schéma directeur des espaces numériques de travail) qui a été mis en place sur l'Environnement Numérique de Travail de la région Bretagne. La mise en place du SDET nécessite néanmoins une intégration spécifique car les modules ne sont pas intégrés de base dans les distributions OSIVIA.

→ Documents

Ce module recouvre les fonctionnalités d'intégration de fichiers (bureautiques ou autres formats) :

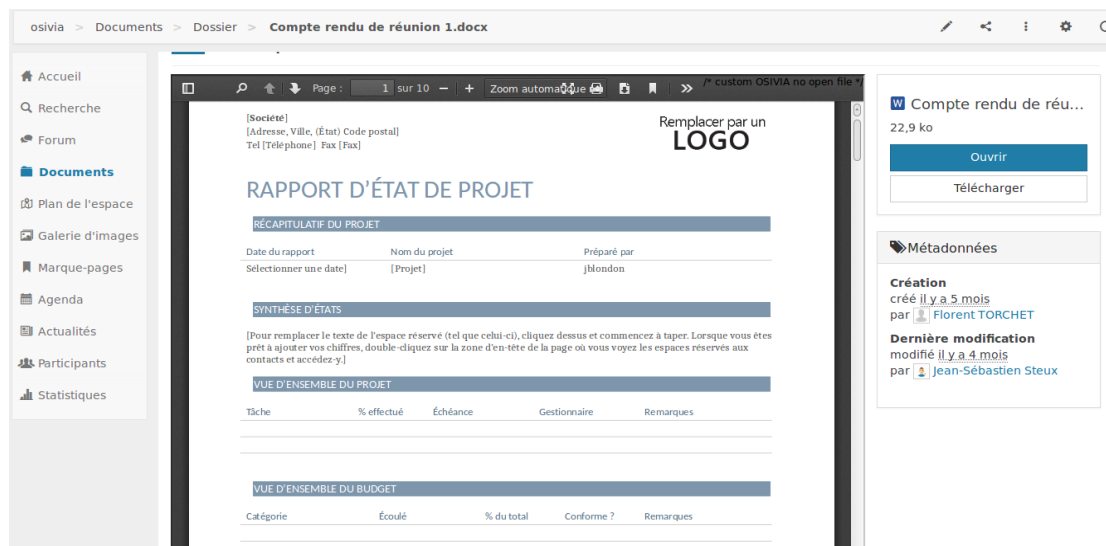
- le dépôt de fichier,
- l'indexation et la prévisualisation,
- la modification en ligne.

L'ergonomie retenue est proche de Google Drive. L'ajout de fichier est effectué par glisser/déposer depuis le bureau vers l'explorateur de fichier OSIVIA.



Glisser/déposer de plusieurs fichiers depuis le bureau

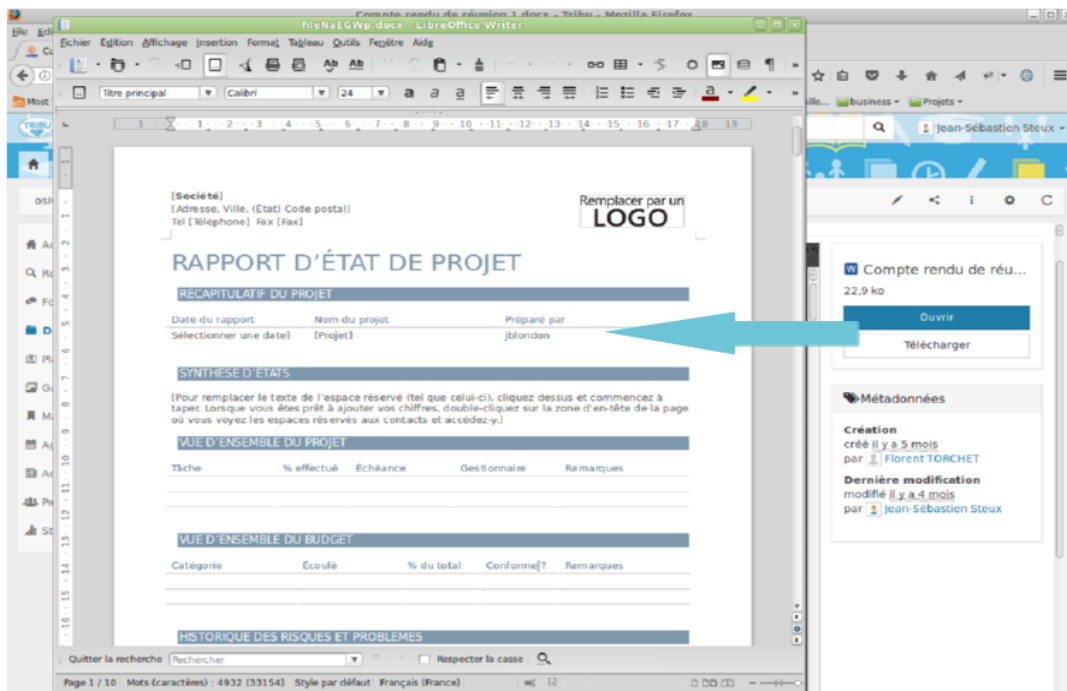
Une fois les fichiers déposés, leur contenu est automatiquement indexé dans la plateforme. Il est alors possible pour toutes les personnes autorisées de prévisualiser le fichier grâce à l'outil de prévisualisation intégré (sans téléchargement, ni installation de Microsoft Office).



Prévisualisation d'un fichier Word

Les fichiers sont modifiables de plusieurs moyens:

- par drag'n drop d'une nouvelle version depuis le bureau qui va écraser la version précédente,
- grâce à la fonction 'Ouvrir' qui va **directement ouvrir le logiciel sur le poste de travail** (ce mode est supporté pour l'ensemble des types de fichiers, bureautiques ou autres). L'utilisateur **sauvegarde alors simplement son document** comme il le ferait en édition locale.



Édition d'un document dans Open Office grâce à la fonction Ouvrir du portail

Il est également possible de travailler en mode déconnecté, également appelé **Drive** (l'utilisateur choisit alors les dossiers qu'ils souhaite synchroniser). Ce mode nécessite l'installation d'un logiciel client qui gère la synchronisation.

Pour les utilisateurs ne possédant pas Microsoft Office, il est également possible d'interfacer l'édition des documents avec des outils d'édition en ligne type OnlyOffice (v5).

Dans tous les cas de modification, la version précédente est sauvegardée et téléchargeable par un historique.

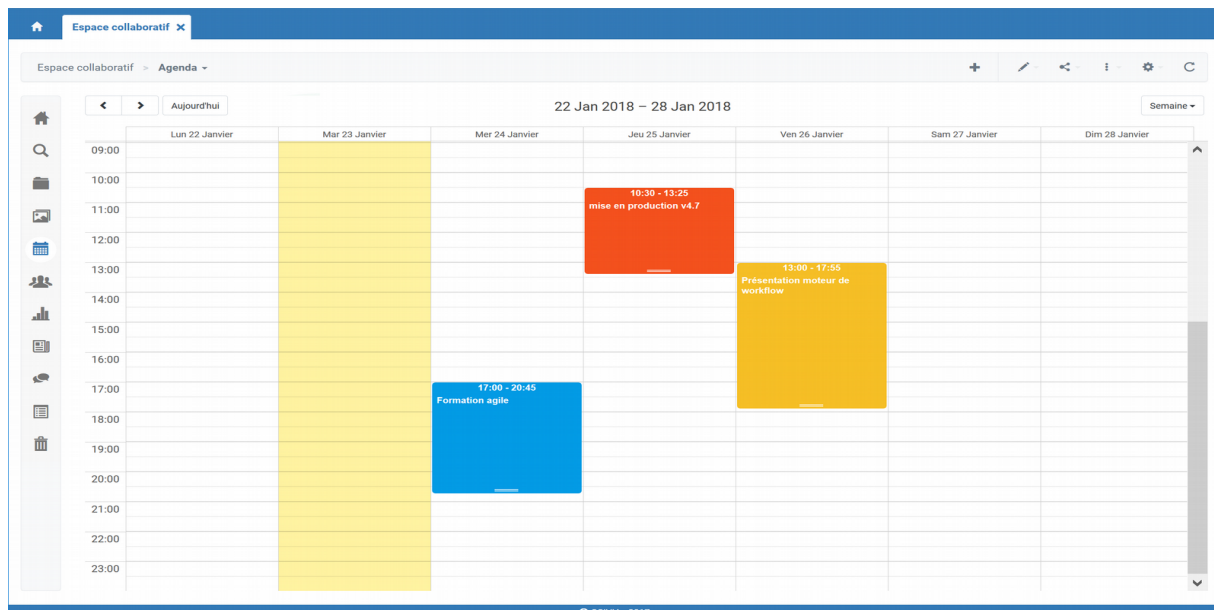
La principale valeur ajoutée du service de gestion de documents est **la combinaison des fonctions de recherche du portail et des fonctions de modification en ligne** des documents sans téléchargement et cela directement depuis les outils d'édition natifs, quel que soit le format de fichier (bureautique ou autre) . A titre d'exemple, un fichier .dwg sera directement ouvert dans Autocad et sauvegardé dans le référentiel OSIVIA à partir d'un lien de partage envoyé par mail.

Le service de gestion de documents peut être intégré dans les différents espaces (espaces personnels ou collaboratifs) mais également directement dans des applications spécifiques.

→ Agenda

Les événements d'agenda sont des contenus à part entière de la plateforme (ils peuvent être partagés, publiés et bénéficient des mêmes politiques de sécurité que les autres contenus). Ils sont saisis et présentés sous une vue calendaire.

Un événement possède une date/heure de début, une périodicité, une catégorie, un objet et des participants.



Il est possible d'agréger plusieurs calendriers, voire de créer des calendriers virtuels en se basant sur les données des événements, par exemple 'le calendrier de tous les événements de type 'formation' auquel M. Untel participe'.

Un module de synchronisation permet de synchroniser les événements de la plateforme avec des agendas externes (v5).

L'intérêt majeur des agendas dans la plateforme OSIVIA est de pouvoir stocker, **sans limite de volume, des événements issus de sources hétérogènes**, afin d'offrir des vues agrégées.

→ Workflows

L'outil de workflows est destiné au traitement des processus, c'est-à-dire aux traitements impliquant des interactions entre plusieurs acteurs.

Quel enjeu ?

L'objectif principal du moteur de workflow est d'offrir la possibilité à des utilisateurs fonctionnels (les gestionnaires de workflow) de concevoir des processus et de les déployer, et ceci sans l'intervention de développeurs ni de l'exploitation.

Modélisation d'un workflow

Le gestionnaire va définir les différentes étapes du workflow.

A chaque étape du processus, il va associer des acteurs (identifiés nommément ou par leur appartenance à des groupes) et un formulaire (ou une action automatisée, par exemple l'envoi d'un mail).

Il va ensuite organiser les différents champs du formulaire en les associant à des données du workflow.

Édition d'une procédure > Édition d'une étape

Mode avancé Mode simplifié

Identification Formulaire Actions Métadonnées

Ajouter un champ Ajouter un Fieldset

Nom
Le nom ne doit pas contenir despace.

Label
Le label tel qu'il apparaîtra à l'utilisateur.

Message d'aide
Un texte court destiné à aider l'utilisateur.

Type
 Champ texte
 Zone de texte
 Champ date
 Champ nombre entier
 Fichier
 Boutons radio
 Boutons radio depuis vocabulaire
 Cases à cocher
 Cases à cocher depuis vocabulaire
 Liste sélectionnable
 Liste sélectionnable depuis vocabulaire
 Liste sélectionnable multivaluee depuis vocabulaire

Nom

Data

Date de naissance

Sexe Homme Femme

Annuler Sauver Supprimer

Conception d'un formulaire de workflow

Les données du workflow sont typées et stockées avec un nom et une description dans un dictionnaire spécifique à la procédure, ce qui facilite sa réutilisation au travers des différentes étapes (le dictionnaire est accessible depuis les formulaires et les règles). Ce dictionnaire permet également de voir dans quelle étape une donnée est utilisée.

Règles de gestion

Des règles de gestion peuvent être associées à chaque étape (elles seront exécutées avant ou après l'étape). Les règles consistent en :

- des contrôles de valeur,
- des actions de lecture / mise à jour du référentiel de contenus,
- des connecteurs vers le Système d'Information,
- l'affectation de l'étape suivante à un groupe d'acteurs spécifique.

Les règles peuvent comporter des structures de contrôle (tests, boucle) afin de réaliser des traitements complexes.

La bibliothèque de règles peut être enrichie par un développement en utilisant l'API OSIVIA. Il n'y a donc pas de limites en terme d'intégration.

L'assemblage des règles est modélisé sous forme d'un arbre avec pour chaque règle un ensemble de paramètres. Les paramètres peuvent être définis grâce à des expressions, qui permettent d'exprimer des logiques plus complexes. Par exemple, 'le champ A est obligatoire si la valeur du champ B est supérieure à 20'.

Ajouter un filtre
Éditer un filtre

Filtre "SI"
? Dictionnaire

Nom du filtre

filtre conditionnel

Arguments:

IfCondition

Modifier 🗑️

Filtres installés :

- > Date de la demande
- > Si visiteurs > 20
 - > Exception nombre visiteurs
- > Si typeEtab vaut EREA ou LP
 - > destinataire OLIVIERO
- > Si typeEtab vaut élémentaire
 - > destinataire BARBE
- > Si typeEtab vaut Collège ou LTG
 - > destinataire PRIGENT
- > Notification mail inspecteur

Édition d'une règle de gestion (mode avancé)

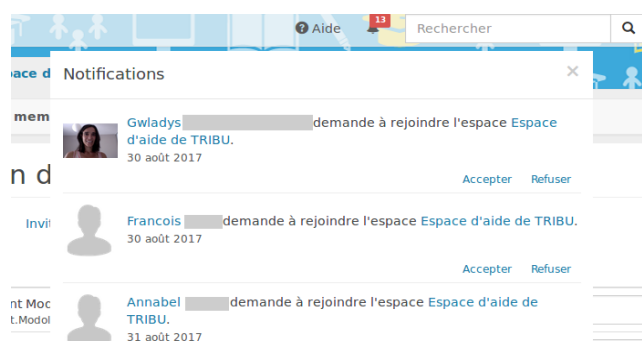
Lancement du workflow

Chaque modèle workflow est un contenu du référentiel. Le lancement d'un workflow se fait à partir du lien de partage du workflow. Les utilisateurs autorisés à déclencher le workflow doivent avoir les droits de lecture sur ce contenu.

Suivi du workflow

Chaque acteur d'un workflow est notifié et interagit avec le workflow de différentes façons :

- par notification sur le portail,
- par mail (optionnel),
- par un portlet qui liste toutes les tâches en cours, tous workflows confondus,
- par des tableaux de bord définis unitairement par les gestionnaire de workflow.



Notification de tâches sur le portail

Les tableaux de bords permettent d'offrir une vue générale des tâches en cours ou terminées. Lors de la définition d'un tableau de bord, le gestionnaire définit:

- sa visibilité (les groupes autorisés à consulter ce tableau),

- la liste des tâches à afficher (en exprimant une requête),
- les données à afficher pour chaque tâche,
- les données à exporter (format csv).

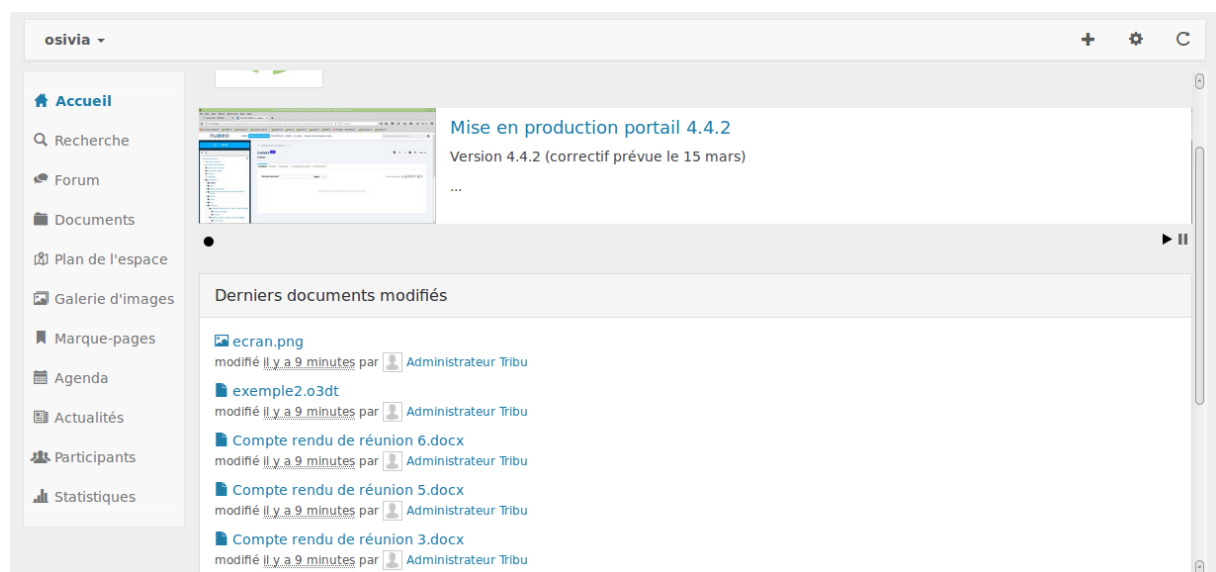
→Espaces collaboratifs

Les espaces collaboratifs permettent de partager et d'élaborer des contenus à l'échelle d'un ensemble restreint d'utilisateurs.

Les espaces sont créés à la demande par le biais d'un workflow. Un espace peut contenir des sous-espaces (l'annuaire de l'espace sera alors mutualisé avec ses sous-espaces).

Initialisation

Le gestionnaire d'espace va définir le modèle de présentation d'espace (parmi les modèles proposés, qui peuvent être enrichis par l'administrateur fonctionnel de la plateforme), ainsi que des informations éditoriales (texte de présentation de l'espace, vignette, bannière, ...)



Services

Le gestionnaire de l'espace paramètre ensuite les services qu'il souhaite déployer :

- Actualités : des événements affichés par ordre chronologique dans un slider,
- Agenda : cf. service agenda,
- Documents : cf. service documents,
- Photothèque : une galerie d'image (organisée en dossier),
- Marque-page : des favoris (organisés en dossier),

- Forums : une interface intuitive permettant d'échanger sur un thème, avec un système de citation,
- Foire aux questions : un outil simple de mise en page de question / réponses,
- Outil de saisie collaboratif (PAD) grâce auquel plusieurs contributeurs peuvent co-rédiger une note,
- Gestion d'enregistrements : ils permettent de définir des types de contenus et des formulaires spécifiques à l'espace.

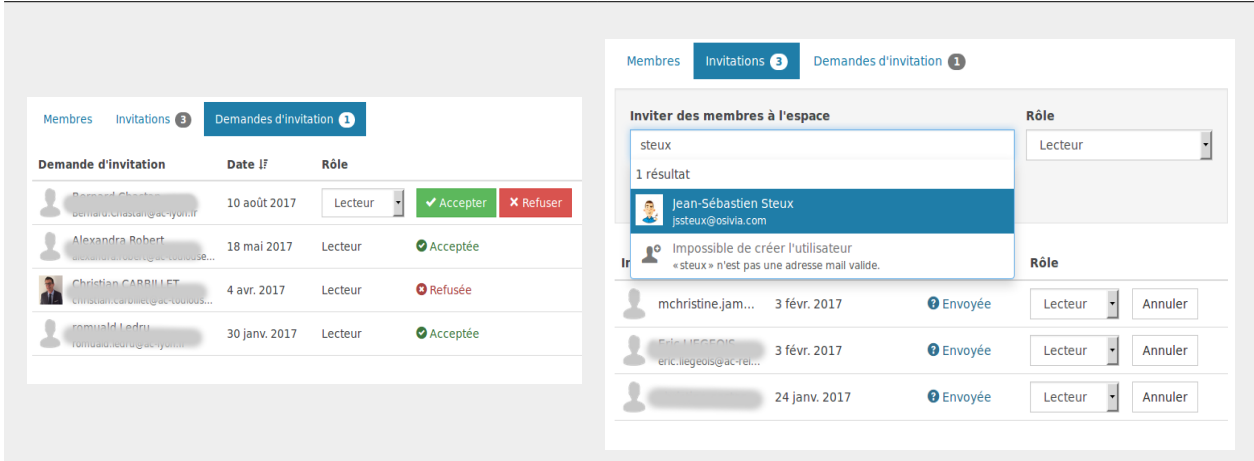
De nouveaux services peuvent être développés en utilisant l'API OSIVIA.

Gestion des membres

Il existe 3 types d'espaces :

- Public : l'espace est consultable par tous les utilisateurs du portail,
- Privé : l'espace n'est consultable que par ses membres. Les utilisateurs du portail peuvent demander à rejoindre cet espace,
- Sur invitation : l'espace est masqué aux utilisateurs du portail, qui ne peuvent devenir membres que sur invitation du gestionnaire de l'espace.

Le gestionnaire d'espace dispose d'un outil d'administration des membres qui va lui permettre de gérer les invitations et d'affecter des droits à chacun des nouveaux membres de l'espace.



The screenshot displays the 'Membres' management interface. On the left, a table lists incoming invitations with columns for 'Demande d'invitation', 'Date If', and 'Rôle'. On the right, a detailed view of an invitation for 'Jean-Sébastien Steux' is shown, including a search bar, a dropdown for 'Rôle' (set to 'Lecteur'), and buttons for 'Accepter' and 'Refuser'.

Demande d'invitation	Date If	Rôle	Statut
Demandé Christian...	10 août 2017	Lecteur	Accepter / Refuser
Alexandra Robert	18 mai 2017	Lecteur	Acceptée
Christian CARRILLET	4 avr. 2017	Lecteur	Refusée
romuald Ledru	30 janv. 2017	Lecteur	Acceptée

Gestion des invitations

Afin de simplifier la gestion des droits dans les espaces collaboratifs, une politique de sécurité par défaut est mise en place. Cette politique est décrite par des rôles prédéfinis globalement sur l'espace :

- le propriétaire qui peut paramétrer l'espace et qui a tous les droits y compris sur les contenus explicitement protégés par des contrôles d'accès. Il peut donc remédier aux problèmes de sécurité (par exemple, un contenu accédé uniquement depuis un groupe vide).
- le gestionnaire qui peut paramétrer l'espace et modifier les contenus,
- l'éditeur qui peut modifier tous les contenus,
- l'auteur qui peut créer de nouveaux contenus, et modifier uniquement les contenus qui lui appartiennent,
- le lecteur qui peut uniquement lire les contenus.

Des droits peuvent être posés plus spécifiquement sur un dossier ou un contenu. Dans ce cas, ces droits outrepassent les rôles de l'espace.

Pour gérer des organisations plus complexes, il est également possible de définir des groupes locaux à l'espace.

Gestion des contenus

Les documents peuvent être modifiés en mode 'brouillon'. Seul le contributeur voit alors les modifications en cours.

Il est également possible de mettre en place des workflows de validation des documents. Une fois validés, les contenus pourront être publiés dans les espaces de diffusion du portail (sites Web ou Espaces de publication).

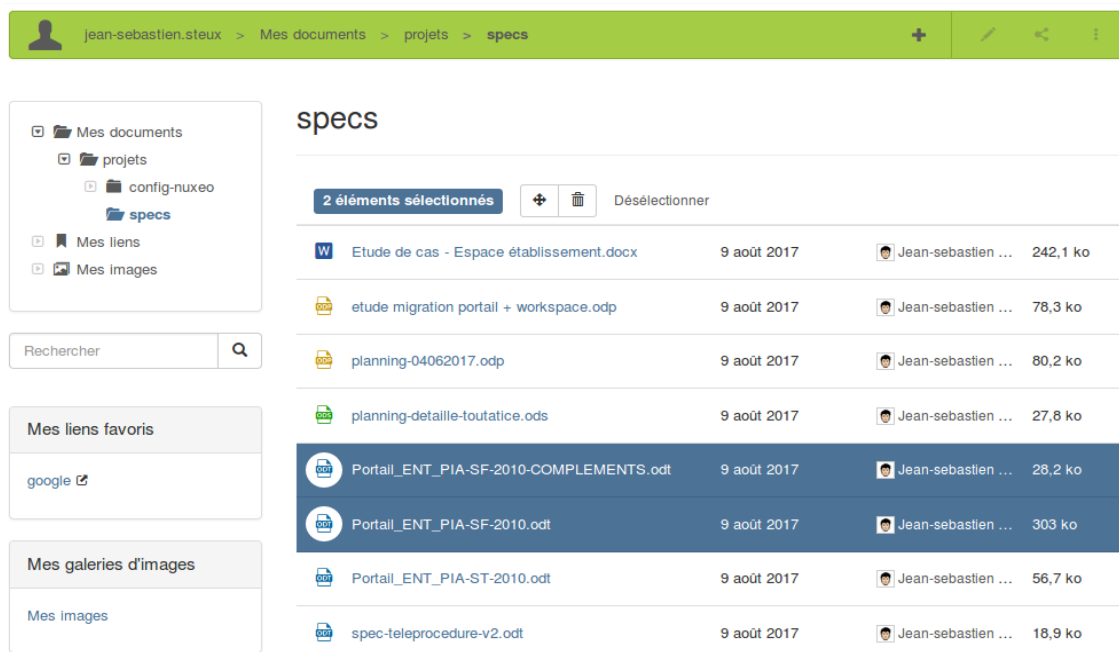
Tout membre de l'espace peut recevoir des notifications de 2 types :

- globales : des mails notifiant de toutes les modifications lui sont envoyés périodiquement,
- sur un document, ou un dossier (toute modification est notifié instantanément par mail).

→ Espaces personnels

Les espaces personnels sont associés automatiquement à chaque nouvel utilisateur de la plateforme . Leur modèle de présentation est fonction du profil de l'utilisateur.

Tous les services de la plateforme peuvent être intégrés dans ces espaces en particulier la gestion de documents et le service d'agenda, qui permet d'offrir une vision globale des agendas de l'utilisateur. Un service de blog offre un système de publication maîtrisé par l'utilisateur.



Espace de stockage personnel

Les espaces personnels permettent d'éviter le recours à des systèmes de stockage externe (type Dropbox, Google Drive). Ces documents peuvent être édités directement depuis les outils bureautiques installés sur le poste de travail, ou synchronisés avec le poste de l'utilisateur (Drive) pour travailler en mode déconnecté.

Ils constituent également l'espace privilégié pour la conception initiale des documents. Les contenus de l'espace personnel peuvent également être partagés.

Les contenus de l'espace personnel sont accessibles depuis le moteur de recherche global.

Grâce à la souplesse du moteur de page, ces espaces peuvent être complètement redéfinis en terme de présentation.

→ Sites Web

Les espaces de publication fournis de base dans la plateforme OSIVIA répondent à un besoin d'industrialisation de la publication : ils fonctionnent sur des notions de modèle prédéfinis par des administrateurs fonctionnels. Ces modèles sont ensuite instanciables à plusieurs centaines d'exemple et sont ensuite complétés au niveau éditorial par des animateurs qui n'ont pas besoin d'une formation spécifique.

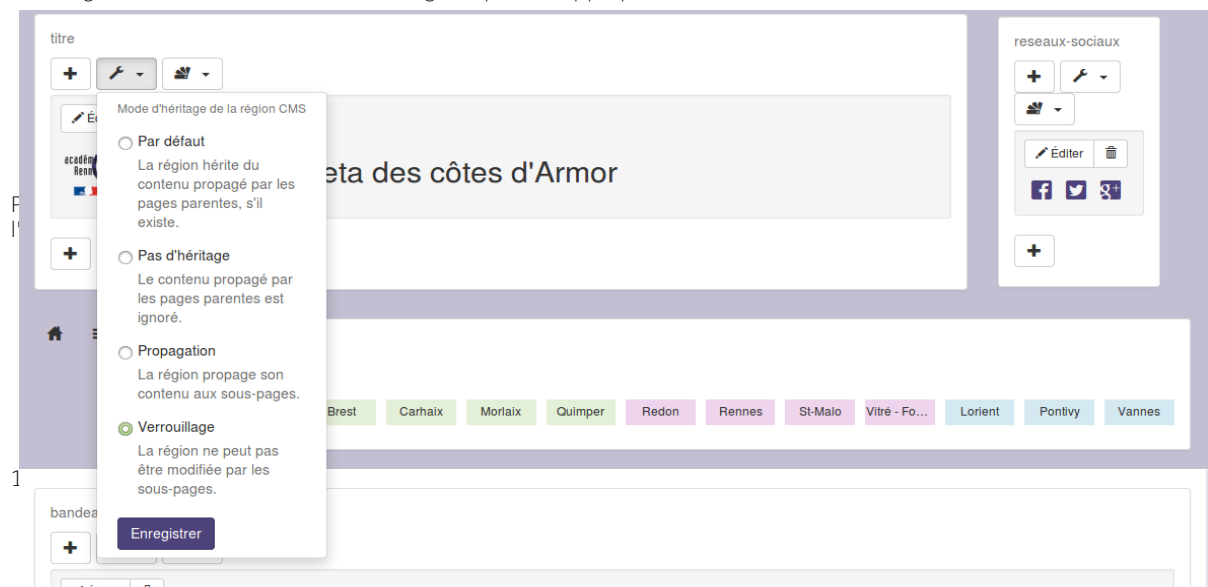
L'objectif du service Web est de fournir une solution offrant plus de flexibilité et donc de réactivité en terme de publication : il s'adresse à des webmasters. Ce module prend en charge :

- l'indexation dans les moteurs de recherche : la gestion des urls et les méta-données des pages Web sont maîtrisées par les contributeurs,
- l'intégration aux réseaux sociaux,
- la structure de présentation des pages qui n'est plus basée sur des modèles, mais sur un système d'agencement maîtrisé par le webmaster

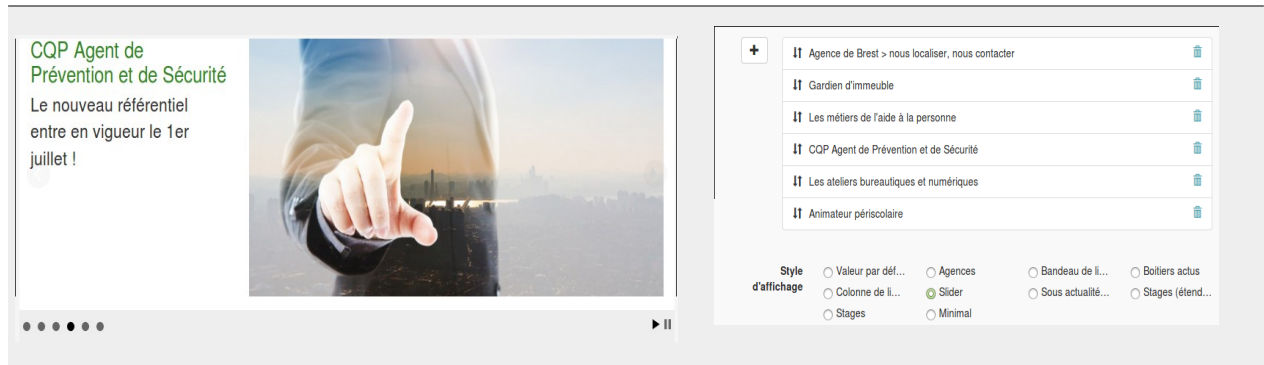


Exemples de sites réalisés avec le module Web

Le Webmaster peut définir l'ensemble de la structure du site en définissant des régions, sur lesquelles il va pouvoir appliquer des propriétés d'héritage. A titre d'exemple, c'est le webmaster qui va définir l'emplacement d'un logo, ou d'une entête dans une région qu'il va appliquer à l'ensemble du site.



- Collections qui permettent de présenter de manière homogène (en fonction de styles d'affichage prédéfinis) des contenus sélectionnés unitairement.



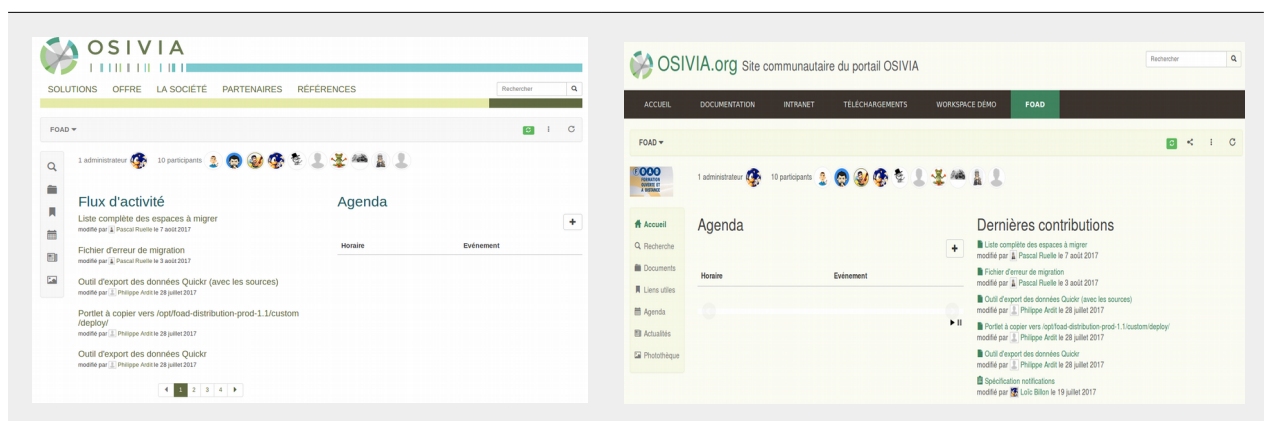
Affichage et paramétrage d'un slider

Le webmaster a également à sa disposition des outils permettant de faciliter l'animation éditoriale :

- Une médiathèque qu'il peut gérer et organiser sur son poste de travail (grâce au Drive) et dans laquelle il peut déposer des fichiers ou des images,
- Un outil qui permet de retailler les images,
- La possibilité de prévisualiser les pages avant publication.

La véritable valeur ajoutée du service Web est l'ajout d'une dimension éditoriale aux fonctionnalités de la plateforme : les contenus et les espaces du référentiel (espaces personnels et collaboratifs) peuvent être présentés dans un site Web. Un mécanisme de navigation virtuelle permet de relocaliser les contenus de la plateforme dans les rubriques d'un site selon des règles de publication. A titre d'exemple, un stage géré dans un catalogue indépendant du site pourra être directement affiché dans la page Web associée à l'organisme formateur.

Un espace de travail pourra également être affiché à part entière dans la structure d'un site Web :



Un même espace affiché dans un site Web et dans un Intranet

Les autres services de la plateforme (agenda, workflow, documents, ...) peuvent également être utilisés dans les sites Web, ainsi que les portlets.

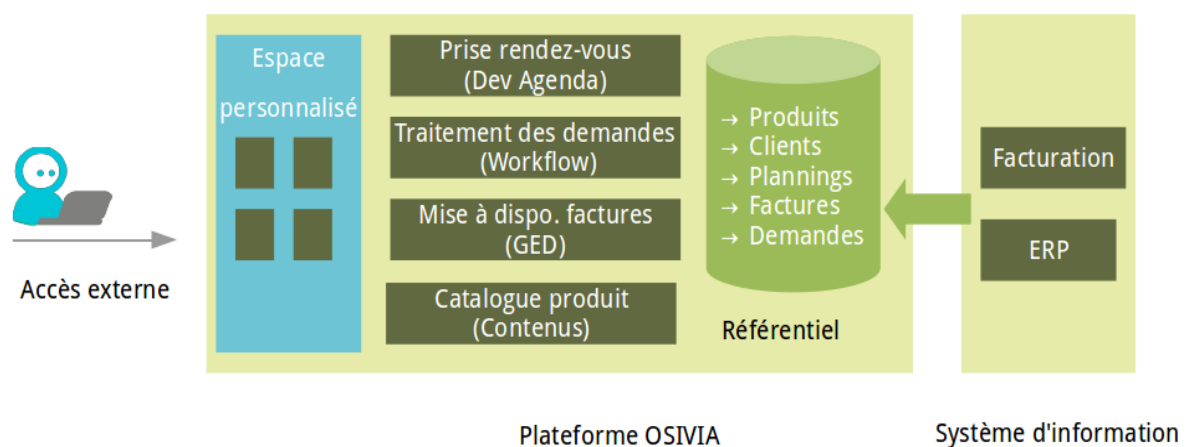
5. Des portails d'entreprise sur mesure

La plateforme OSIVIA propose de base des fonctions de GED et de gestion de contenus.

Elle constitue également un socle de déploiement de services métiers :

- le référentiel joue le rôle de base de données,
- les services de la plateforme permettent à l'utilisateur d'interagir avec ce référentiel.

Le schéma ci-dessous illustre un canal d'accès à une plateforme OSIVIA (l'Extranet client). Cet Extranet est visible sur <https://demo-public.osivia.org/portal/web/welcome> (démonstration hébergée sur ECS, le Cloud Docker d'Amazon)..



Déploiement d'un portail Extranet sur mesure

Dans le cas présent, le référentiel contient le catalogue produit, une base client, des planning d'interventions et les factures.

Le modèleur de données OSIVIA va permettre par paramétrage de définir la structure du référentiel (produit, fournisseurs, client) ainsi que les interfaces utilisateurs pour la mise à jour de ce référentiel.

Certaines informations du référentiel seront alimentées à partir du SI grâce au module d'import (par exemple, les factures et la base client). D'autres informations du référentiel seront créées ou enrichies à partir du portail (demandes du client, informations comportementales, informations éditoriales).

En sécurisant le référentiel grâce à des politiques de sécurité, le référentiel va pouvoir être ouvert à des populations externes à l'entreprise, en l'occurrence les clients.

Le service d'annuaire de la plateforme OSIVIA permettra de créer et de gérer des comptes externes en leur associant des profils qui leur donneront accès à certaines informations du référentiel.

Des centres de recherche seront mis en place pour permettre au client d'accéder au catalogue produit selon des critères pertinents afin d'accéder à de la documentation technique.

Des typologies spécifiques d'espaces seront créées à destination des clients :

- les documents mis à disposition (factures, fiches produits, compte-rendus d'intervention ...) grâce aux fonctions de GED de la plateforme, avec la possibilité pour le client d'éditer des documents en ligne ou de synchroniser les documents sur son poste de travail,
- des outils de demandes (demande d'intervention, SAV) et des tableaux de bord de suivi des demandes. Ces outils seront mis en place grâce au moteur de workflow,
- Des flux d'activité notifiant les clients de façon personnalisée (nouveau produits, offres personnalisées). Ces flux seront mis en place grâce au paramétrage des requêtes sur le référentiel.

Un module de prise de rendez-vous, basé sur le service Agenda, permet de planifier les interventions.
Si nécessaire des développements de portlets JSR286 permettront de couvrir les cas plus spécifiques.

6. Synthèse

A l'échelle d'une organisation, la mise en place d'un **référentiel de contenus global** est un choix structurant. Si elle est effectuée avec succès, le référentiel va centraliser les problématiques liées au stockage (volume, sécurité, performances) et donc permettre plus d'ouverture et d'agilité dans le déploiement de nouveaux usages que ce soit en interne ou en externe à l'entreprise.

Pour répondre à ces enjeux, OSIVIA propose une **approche innovante** en couplant fortement un référentiel de contenus de haute qualité et un portail flexible.

A la différence d'approches plus traditionnelles, qui consistent à multiplier les outils de gestion de contenus, cette vision unifiée va permettre la mise en place d'un moteur de recherche global, des flux d'activités transversaux, la réutilisation des contenus sur différents profils d'utilisateur, dans différents portails (multi-diffusion). Au final, cela va donc donner **une meilleure visibilité aux contenus**, et ainsi valoriser le patrimoine digital.

Ce référentiel global offrant la maîtrise des règles de sécurité - qui sont centralisées (et non gérées à un niveau applicatif) - il sera donc possible d'ouvrir **la plateforme à des publics externes** en toute sécurité.

Les fonctionnalités de gestion de contenus de OSIVIA Platform vont permettre de **déployer rapidement ce référentiel** au sein de l'organisation. Il s'agit des services d'espaces collaboratifs, sites Web, gestion de documents, téléprocédures ... Les administrateurs fonctionnels prototypent directement les modèles de page et **déploient donc ces services en autonomie**, sans intervention des développeurs.

Dans un second temps, la couche portail de la plateforme va permettre d'intégrer ce référentiel dans des **applications sur-mesure avec un cycle de déploiement agile**.

- Chaque projet a son propre cycle de vie et ses propres ressources techniques. Il n'impacte pas les autres services et peut être déployé sans redémarrage de la plateforme.
- Des types de contenu sont déclarés par paramétrage, grâce au modèleur de contenus.
- L'API globale permet de réutiliser les fonctionnalités du socle à l'intérieur des projets et donc de construire des services sur mesure tout en réutilisant les concepts de gestion de contenus.

De plus, concernant la flexibilité, l'architecture du socle OSIVIA est **ouverte**. Elle propose de multiples points d'extensions qui permettent de redéfinir les services du socle (par exemple, l'authentification qui peut être déléguée). Le mode de distribution Open Source et le langage Java offrent également plus de souplesse pour intégrer des adaptations.

Enfin, l'architecture de la plateforme garantit également **la scalabilité** :

- l'architecture en cluster permet d'envisager le déploiement de nouveaux usages sans se soucier des limites en terme de performance.
- Nuxeo permet de stocker et de requêter efficacement des millions de contenus grâce à Elastic Search.

OSIVIA constitue donc une plateforme digitale à la fois flexible et pérenne, qui répond de manière structurelle à l'enjeu de la sécurité. Elle propose les services de gestion de contenus nécessaires à la mise en place d'un référentiel global. Enfin, la couche portail et l'API amènent la souplesse nécessaire au déploiement agile de services sur mesure.